



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



KAYA BAYAZITOĞLU ANADOLU LİSESİ

2024-2028

STRATEJİK PLANI



T.C
YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI
YENİ MAHALLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

KAYA BAYAZITOĞLU ANADOLU
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Millî Eğitimin gayesi yalnız hükûmete memur yetiştirmek değil, daha çok memlekete ahlaklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılapçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir.”

1923

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Ankara		İlçesi: Yenimahalle	
Adres:	İnönü Mah. 1710 Cad. No:31	Coğrafi Konum (link)	https://bit.ly/4a8sm36
Telefon Numarası:	0312 250 04 87	Faks Numarası:	0312 251 99 08
e- Posta Adresi:	750700@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kayabayazitoglulisesi.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	750700	Öğretim Şekli:	Tam gün

SUNUŞ

Okulumuz bilim ve teknolojinin değişip geliştiği günümüzde ulusal ve uluslararası standartlara göre hazırlanmış eğitim ve ğretim programlarıyla Türk Milli Eğitiminin amaçları çerçevesinde bilgi beceri ve donanıma sahip, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, hoşgrl, yeniliklere açık, Atatrk, zgven sahibi girişimci bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Hedefimiz, Türkiye’de türdeşleri arasında ne çıkan, saygın, mezunları tercih edilen ve aranan, uluslararası nitelikte ğrenci ve ğretmen yapısına sahip, paydaşlarının gereksinimlerini hızlı, kaliteli ve etkili çözümlerle karşılayan nc bir okul olmaktır.

2008 yılında hazırlanmaya başlayan eylem planı çerçevesinde yola çıkan ve yoğun bir çalışma döneminde oluşturulan Kaya Bayazıtğlu Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı kurumumuz için önemli bir başlangıç oluşturmuş 2024-2028 Stratejik Planı ile de devamı sağlanmaktadır. Hazırlık alışmaları katılımcı bir anlayışla sürdürülmüş, yönetici ve öğretmenlerimiz aktif olarak çalışmalara katılmış, sağlıklı ve doğru bir planlama için çaba sarf edilmiştir.

Bu plan Kaya Bayazıtğlu Anadolu Lisesi misyon ve vizyonuna ulaşması yolunda, ilke ve değerlerimiz göz önüne alınarak hazırlanmış bir yol haritasıdır. Okulumuzun ve çalışanlarının deneyimleri ve birikimleri sonucunda ortaya çıkan hedefler ve yapılması planlanan çalışmalar planda ortaya konulmuştur. Planın hazırlanması sürecinde emeklerini esirgemeyen, katılımları ile önemli görevler üstlenen okulumuz Stratejik Planlama Kurulu Komisyonu yeleri ile bu süreçte görev alan tüm kurul ve komisyonlara ve yönetici arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Okulumuz alışanlarının, stratejik plan uygulaması aşamasında etkin ve önemli görevler stleneceklerine olan inancım tamdır. Bununla beraber okulumuz Kaya Bayazıtğlu Anadolu Lisesi her geçen gün güçlenerek gelişecek ve Yenimahalle’imizde örgün eğitimin öncüsü olarak ülkemiz ve öğrencilerimizin aydınlık yarınlarını yaratmasında ışık olmaya devam edecektir.

Mehmet Akif ARICAN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2. Planlama Süreci.....	7
2. DURUM ANALİZİ	8
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	9
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	9
2.3. Mevzuat Analizi.....	11
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	13
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	14
2.6. Paydaş Analizi.....	15
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	19
2.7.1. Teşkilat Yapısı	19
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	20
2.7.3. Teknolojik Düzey	24
2.7.4. Mali Kaynaklar	25
2.7.5. İstatistik Veriler.....	26
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	30
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	32
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler	32
2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler.....	33
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	35
3. GELECEĞE BAKIŞ	36
3.1. Misyon	36
3.2. Vizyon	36
3.3. Temel Değerler.....	37
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	38
4.1. Amaçlar.....	38
4.2. Hedefler.....	38
4.3. Performans Göstergeleri.....	38
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....	48
4.5. Maliyetlendirme.....	49
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	51
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	53

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kuruldur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet Akif ARICAN	Okul Müdürü	Gülsüm ARSLAN	Müdür Yardımcısı
Ayşe SAYYIDAN	Müdür Yardımcısı	Meltem ATEŞ	Türk Dili ve Ed. Öğr.
Songül GÜNEŞ	Rehber Öğretmen	Sibel YÖRÜMEZ	İngilizce Öğretmeni
Mazlum YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	Betül SİLAHTAROĞLU	Türk Dili ve Ed. Öğr.
Suna ARSLAN	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Elif BAL	Bilişim Teknolojileri Öğr.
		Suna ARSLAN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreç Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, hayırsever vatandaşımız Kaya BAYAZITOĞLU tarafından yaptırılarak Millî Eğitim Bakanlığına bağışlanmış ve 1995-1996 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır. Genel Lise bünyesinde devam eden statümüz 2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren Anadolu Lisesi olarak değişmiş ve sınav puanı ile öğrenci almaya başlamıştır. 2018-2019 Öğretim yılında tekrar sınavsız öğrenci alan liseler listesinde yer almıştır. Okul çevresindeki konutlar asgari yaşam şartlarını sağlamaktadır. Velilerimizin ekonomik durumları farklılık göstermektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. Bu çalışmanın amacı; yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir. Bu çalışma için uygulanmakta olan stratejik planın izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme tablolarından yararlanılır.

2020 ve 2023 yılları arasında uygulanmakta olan stratejik planda belirtilen öğrencilerin okullaşma oranının arttırılarak, uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilmesi stratejik hedefine yönelik performans göstergeleri incelendiğinde tüm performans göstergelerinde hedeflendiği görülmüştür. Belirlenen performans göstergelerinin stratejik plan uygulama yılları boyunca düzenli olarak gerçekleştirildiği ve hedeflenen değerden daha da ileri gidilerek hedeflenen değerlere ulaşıldığı tespit edilmiştir. Başarılı bulunan bu performans göstergelerinin yeni dönem stratejik planda bu iyi hali daha da iyileştirmek ve korumak amacıyla uygulamaya devam etmesi yönünde olumlu karar alınmıştır.

Okulumuzun kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi yönünde belirlenen stratejik hedef ve performans göstergeleri incelendiğinde öğretmenlerimizin ilkyardım, iş güvenliği, deprem farkındalık eğitimleri gibi hedeflenen hizmet içi eğitimleri tamamladıkları ve performans göstergelerinde belirtilen değerlere ulaşıldığı belirlenmiştir.

Kütüphanemizin yeniden yapılanması ile kitap sayısında ki hedeflenenin üzerindeki artış dikkat çekmektedir. Bu hedef doğrultusunda yeni hizmet içi eğitimlerin süresiz ve zamansız şekilde ulaşılabildiği ÖBA gibi platformların öğretmenlere tanıtımı konusunun yeni planda gündeme alınmasına karar verilmiştir.

Velileri de sisteme dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik ve sosyal başarısının arttırılmasına yönelik belirlenen stratejik hedef değerlendirilmesi yapıldığında ,eski planın uygulama yıllarında üniversiteye yerleşen öğrenci sayısında çeşitli nedenlerle dalgalanmalar görüldüğü tespit edilmiştir. Akademik başarıyı arttırmaya yönelik performans göstergelerinin tam ve eksiksiz uygulanmasına rağmen bu dalgalanmaların nedeni olarak öğrencilerimizin merkezi yerleştirme ile yerleşmesi ile akademik performanslarının yıllara göre farklılık göstermesi belirlenmiştir. Bu kapsamda akademik başarıyı arttırma çalışmaları bu planda da gündeme alınarak uygulamaların devam ettirilmesine karar verilmiştir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yoğun olarak gerçekleştirilmesi sonucunda ise öğrencilerimizin bu alanda katılım oranlarının beklenenin daha da üstünde gerçekleştiği ve hedeflenen göstergelere ulaşıldığı tespit edilmiştir. Bu iyi halin devamı ve korunması açısından performans göstergelerinin korunmasına karar verilmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okul görev ve sorumluluk yükleyen, okul faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okul faaliyet alanlarının ve misyon bildiriminin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir.

Ortaöğretim kurumlarını ilgilendiren tüm kanun, kararname, tüzük, yönetmelik ve genelgelerde çalışma usullerine yönelik maddeler, okul yöneticilerinin görevleri, öğretmenlerin çalışma saatleri, ders programları, sınavlar ve değerlendirme süreçleri gibi konuları içermektedir. Bu maddeler, öğretmenlerin ve okul yöneticilerinin görev ve sorumluluklarını belirlemekte ve okulun genel işleyişini düzenlemektedir. Okul tarafından sunulan ürün ve hizmetler genellikle eğitim ve öğretim faaliyetlerini kapsar. Bu kapsamda okulların sunduğu hizmetler arasında eğitim programları, öğretmenler, ders materyalleri, laboratuvarlar, kütüphaneler, spor salonları, sosyal, kültürel etkinlikler ve rehberlik hizmetleri bulunmaktadır. Bu hizmetlerden öğrenciler, öğretmenler, veliler ve okul personeli gibi paydaşlar yararlanmaktadır.

Ortaöğretim kurumları yönetmeliğinde okullar tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin bazı hükümler bulunmaktadır. Bu hükümler genellikle okulun fiziki yapısı, eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrenci hizmetleri, sosyal etkinlikler gibi konuları kapsar. Okulların sunmaları gereken hizmetlerin standartları belirlenir ve bu standartlara uyulması zorunlu tutulur.

Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi,	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesiEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi

<p>halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek • Lise öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri 	<p>21.11.2003</p> <ul style="list-style-type: none"> • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu • 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu • 439 Sayılı Ek Ders Kanunu • 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • MEB Personel Mevzuat Bülteni • Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği • MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) • Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği • 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge • 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik • Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği • Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği • MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi 	<p>uyuşmazlık ortaya çıkabilmektedir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. • Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. • Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi • Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması • Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
---	---	--	--

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2026 Orta Vadeli Program	Eğitim madde 658-681	Hedef ve tedbirlerin belirlenmesi
MEB 12. Kalkınma Planı Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (2021)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Yenimahalle İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemek İletişim becerilerini geliştirmek
Sportif faaliyetler	Öğrencilerin bedensel gelişimlerini desteklemek Sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazandırmak İşbirliği ve Takım çalışmalarını desteklemek
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Estetik ve yaratıcılığı geliştirmek Sosyal uyumu geliştirme Kültürel mirası tanıma ve sahip çıkma Çevre duyarlılığı geliştirme
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslekigelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Mesleki yeterliliklerin artırılması Kurum Kültürünün artırılması
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile işbirliğini geliştirme Ailelerin okul yönetimine katılımları Gönüllü velilerin katkılarıyla okul ve öğrenci ihtiyaçlarının karşılanması
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrencileri bir üst öğrenim kurumuna hazırlama Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine ortam sağlayacak etkinlikler düzenleme
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Sınav analizlerinin yapılması ve eksiklerin tespiti Öğrenciye geribildirimlerde bulunulması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sınıf ve eğitim ortamlarının eğitim öğretim faaliyetlerine hazır ve uygun tutulması Teknolojik araç ve gereçlerin bakımlarının yapılarak çalışır durumda tutulması
Ders dışı faaliyetler	Anma, Kutlama ve Tören faaliyetlerinin yapılması Toplum Hizmeti çalışmalarının yapılması

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımıcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okulda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okulun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okulun müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış paydaşlar, okulun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okulun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir.

Okulun, tüm paydaşların katılım fırsatlarına sahip olması önemlidir. Bunun için anahtar fırsat, onları stratejik planlama sürecine dâhil etmektir. Bu süreçte paydaşların görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çok önemlidir.

Yapılan değerlendirmeler; ihtiyaç ve beklentilerin belirlenerek daha anlaşılır hâle gelmesi; iletişim kanallarının açık tutulması, paydaşlara sürecin bir parçası olduklarını hissettirerek onların okulun misyonlarını daha iyi uygulamasına faydalı olur.

Paydaş analizi; anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması, toplantı gibi farklı şekillerde gerçekleştirilebilir.

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı	0	√	√	√	0
Valilik		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü		√			
Çalışanları					
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√	√	√	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler	√				√
Okul Aile Birliği	√		√	√	
Üniversite		√			
Özel İdare		√		√	
Belediyeler		√		√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√		√	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√			
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	0	√			√
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	0	√	√		
Muhtarlık		√			
İşveren kuruluşlar		-			
Sivil Toplum Kuruluşları		√			
Turizm Uygulama otelleri		-			

Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş ?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	.

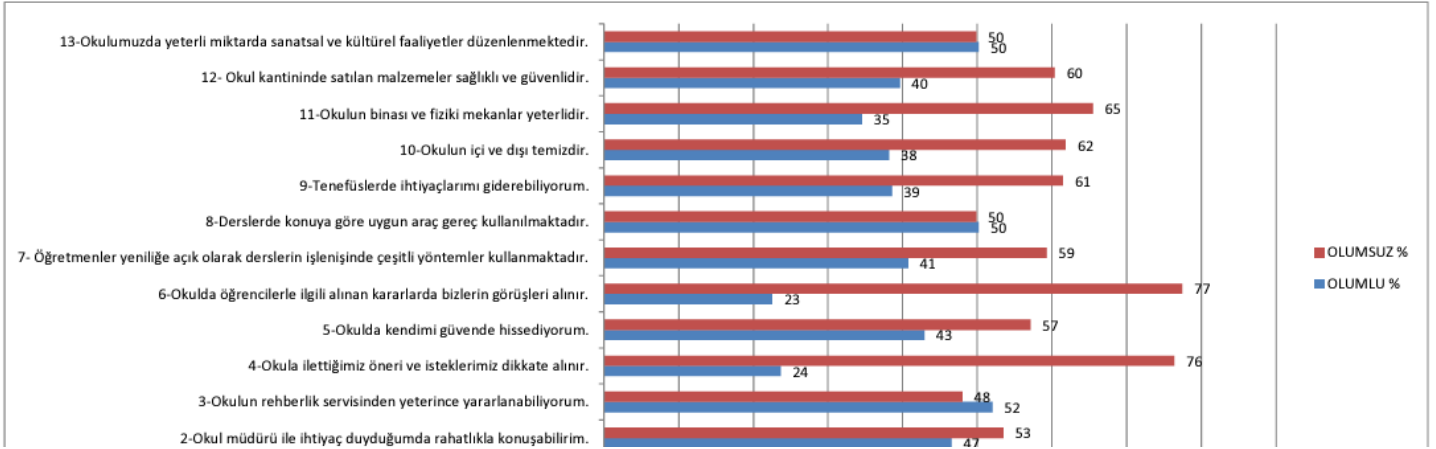
Tablo 7.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Yararlanıcı (Müşteri)									
Öğrenciler	√	0			√	√	√	√	√
Veliler							√		
Üniversiteler			0	0			√	√	
Medya			0	0		√			
Uluslararası kuruluşlar				0					
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları			0						
Diğer Kurumlar									0
Özel sektör			√	0			0		

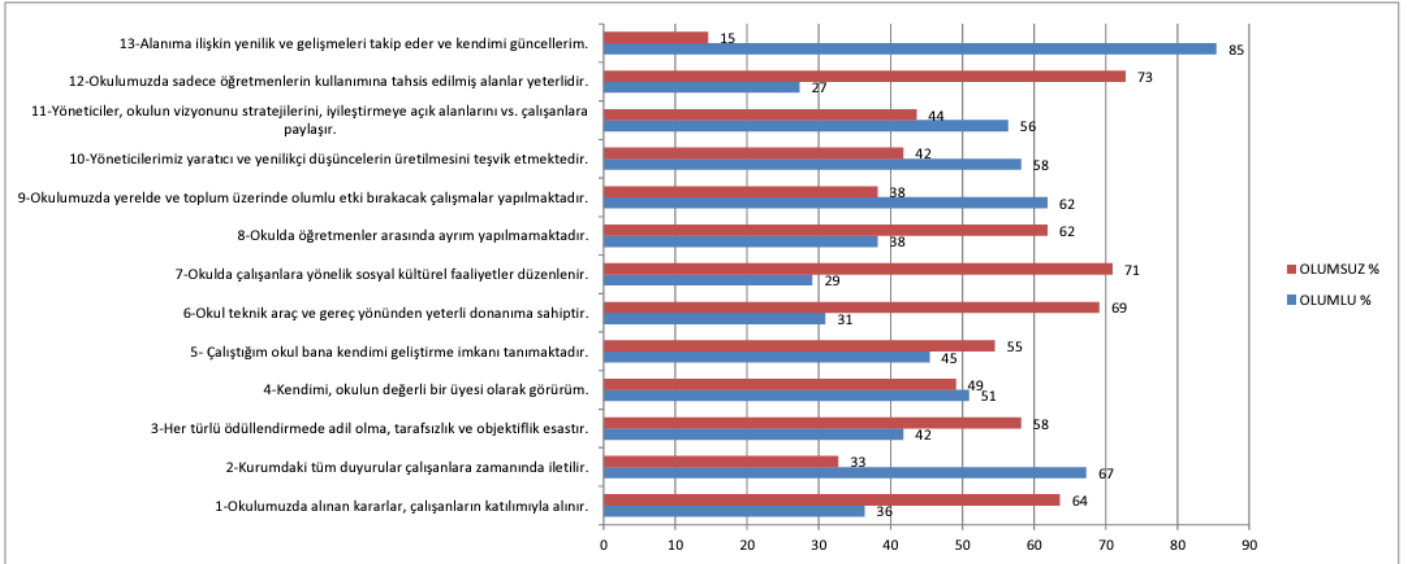


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

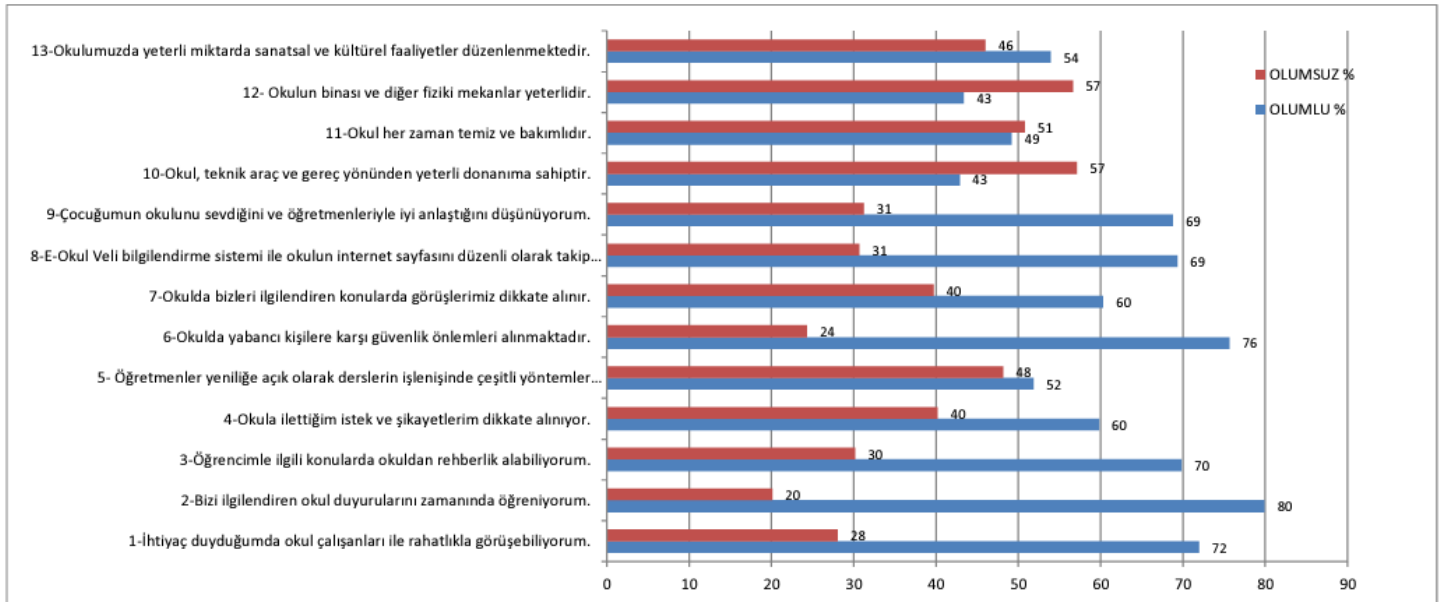
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



2.7. Okul İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 8.Okulun Fiziki Mekanları

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	35	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	52	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	35	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	35	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	176.05	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	179	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1995	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	19032			
Okul Kapalı Alan (m2)	2107			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	500			
Kantin (m2)	76.25			
Tuvalet Sayısı	29			
Mescit	2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 9 .Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.SINIF	134	110	244
10.SINIF	55	50	105
11.SINIF	49	39	88
12.SINIF	85	65	150

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttakitabloda yer verilmiştir.

Tablo 10. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	50	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 11. İnsan Kaynakları Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	24	42	66
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	26	47	73

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetim
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Yönetim
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Eğitim Öğretim
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetim-Evrak İşleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik ve Destek

Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	Oran%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	3	100

Tablo 14. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	3	1	3	2

Tablo 15. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmet içi eğitim sayısı		
	Yönetimle ilgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
Mehmet Akif ARICAN(Okul Müdürü)	8	7	6
Ayşe SAYYIDAN(Müdür Yardımcısı)	2	3	27
Gülsüm ARSLAN(Müdür Yardımcısı)	13	5	8

Tablo 16. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	4	1	5
11-15 Yıl	2	2	4
16-20	2	1	3
20 ve üzeri	31	16	47

*** Bilgi toplama amaçlı anketi cevaplayan öğretmen sayısı 58' dir. Tablo bu sayı üzerinden doldurulmuştur.

Tablo 17. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2022	2023		2021	2022	2023
	2					
	0					
	2					
	1					
TOPLAM	5	10	7	7	10	4

Tablo 18. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı					
	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Toplam Eğitim Sayısı	66	130	363	176	570	152
Katılan Öğretmen sayısı ve	16	18	38	21	38	21
Katılmayan Öğretmen Sayısı	22	3	0	0	0	0

Tablo 19. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli		x	Lise	10	

Tablo 20. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /KurumMüdürü	Yönetim
Müdür Yardımcıları	Yönetim
Öğretmenler	Eğitim -Öğretim
Yönetim İşleri veBüro Memuru	Yazı İşleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Destek Hizmetleri

Tablo 21. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	612	77	173	7	8	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda yazı işleri, derslerin görselleştirilerek işlenmesi, sınavlar ve sınavlara hazırlık çalışmalarının yapılması gibi iş ve işlemler elektronik ortamda hazırlanmaktadır. Bu iş ve işlemler için teknolojik altyapı yeterli olmakla birlikte birlikte, bilişim teknolojileri laboratuvarımız teknolojinin gerisinde kalmış ve çeşitli donanımsal ve yazılımsal arızalar oluşturmaktadır. Bilişim sınıfının yenilenmesi ihtiyaç olarak belirtilmiştir.

Tablo 22. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
ETKİLEŞİMLİ TAHTA	50	50	50	0
BİLGİSAYAR	32	32	32	20
YAZICI	10	10	10	2

Tablo 23. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X			Öğretmenlere yönelik dinlenme odası bulunmakla birlikte bu alan çalışmak için uygun değildir
Ekipman Odası	X		3	0	Teknik ekipman ve spor aletleri için depolama alanları bulunmaktadır
Kütüphane	X		1	0	Öğrenci ve öğretmenlerin kullanımına uygundur
Rehberlik Servisi	X		2	0	Bireysel görüşmeler için uygundur
Resim Odası	X		2	0	Görsel Sanatlar dersinde aktif kullanılmaktadır.
Müzik Odası	X		2	0	Müzik dersinde aktif kullanılmaktadır.
Çok Amaçlı Salon	x		1	0	
Spor Salonu		x		1	Kapalı spor salonuna ihtiyaç duyulmaktadır

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 24. Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	2.100.000	2.814.000	3.827.040	6.161.534	8.749.379	23.651.953
Diğer (Okul Aile Birliği)	215.000	288.100	391.816	630.824	895.770	2.421.509
Öğretmen Maaş+Ekders	3.500.000	4.690.000	6.378.400	10.269.224	14.582.298	39.419.922
TOPLAM	5.815.000	7.792.100	10.597.256	17.061.582	24.227.447	65.493.385

Tablo 25. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 26. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	20 21		20 22		20 23	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	235.000	30.000	385.000	50.000	575.000	75.000
Küçük Onarım		25.000		30.000		50.000
Bilgisayar Harcamaları		25.000		25.000		50.000
Büro Makinaları Harcamaları		75.000		100.000		150.000
Telefon		30.000		30.000		50.000
Sosyal Faaliyetler		20.000		100.000		120.000
Kırtasiye		10.000		20.000		30.000
GENEL		10.000		25.000		40.000

2.7.5. İstatistik Veriler

- Okulumuzda örgün eğitimde 588 öğrenci bulunmaktadır. Ortalama sınıf mevcudumuz 26 dır. Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayımız 33, en az olan sınıf öğrenci sayımız 19 dur. Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı 14 tür.
- Açılan öğrenci kursları 3 adettir. Almanca, İngilizce(Dil Kursu), Matematik, Edebiyat, Tarih, Coğrafya (DYK) dersleridir. Katılan öğrenci sayısı 110 dur.
- Okulumuz akademik başarı durumu iyi durumda olmakla birlikte sınıfı doğrudan geçme oranı %97, sınıf tekrarı oranı ise 15 öğrenci ile %3 olarak belirlenmiştir.
- Okulumuzda son üç yılda resmi bayramlar, belirli gün ve haftalar, 12. Sınıf öğrencilerimiz için mezuniyet kutlamaları, kermes çalışmaları yapılmıştır. Öğrencilerimize yönelik moral ve motivasyon çalışmaları kapsamında sabah kahvaltısı etkinliği, piknik etkinliği, geleneksel lezzetlerimizi yaşatma çalışmaları(pekmezli yoğurt, salçalı ekmek, bisküvi arası lokum, yufka arası helva), hobi bahçesi ile öğrencilerin kendi çalışmaları ile bahçe çalışmaları, Dil bölümü öğrencilerimizin organize ettiği 'English Fun Day2 sunum, deyim ve yarışmalar, İstiklal Marşının kabulünün yıl dönümünde yapılan 'İstiklal Marşını Ezbere ve Güzel Okuma Yarışması' vb. yapılmıştır. Bu faaliyetler tüm öğretmen ve öğrencilerimize yönelik olup tamamı katılmıştır. Mezuniyet ve kermes etkinliklerimize velilerimiz katılmakta ve katılım oranı ortalama %20 dir.
- Okulumuzda kültürel faaliyet kapsamında birçok etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bunlar, resim sergileri, şiir dinletileri, öğrencilerimize yönelik kariyer günleri ve söyleşiler, üniversite gezileri, barınak ve huzurevlerine ziyaretler, Teknomer teknoloji merkezine gezi, Ankara içi müze ve tarihi mekânlara geziler, münazara ve bilgi yarışmaları yapılmıştır. Bu faaliyetler tüm öğretmen ve öğrencilerimize yönelik olup tamamı katılmıştır. Bu faaliyetler okul

içi olup veli katılımı yoktur.

- Okulumuzda son iki yıldır düzenli olarak yıllık okul dergisi çıkarılmaktadır. Bununla birlikte toplamda 4 adet e-bülten ve bir adet Dil bölümü öğrencilerimizin yayınladığı İngilizce bülten bulunmaktadır. Bu yayınlarda öğrencilerimizin edebiyat, kültür ve bilim alanında eserleri ve araştırmaları, yıl boyunca yapılan çeşitli faaliyetler yer almaktadır.
- Futsal erkek, Futsal kız, voleybol kız takımı, basketbol erkek takımı oluşturulmuştur. 2 Beden eğitimi öğretmenimiz antrenörlük yapmaktadır. Futsal genç erkek takımımız İlçe Futsal Turnuvasında son iki yılda üst üste 2 yıl şampiyon olmuştur. Bu yıl da çeyrek finalde müsabakalar devam etmektedir. Fitness alanında 2. Lık ve 3. Lük, Oryantringde Ankara 1.liği, 2.liği, 3. lüğü, Kick Boks da dünya kupası 3. Lüğü, dünya kupası 2. Liği, Wusu Kung Fu alanında Türkiye Şampiyonası 3. Lük, Türkiye 2. Liği, Teakwandoda Ankara 1. Liği, Ankara 2. Liği, Muay Tai alanında Ankara 1. Cisi, Karete alanında Ankara 2. Liği mevcuttur.

Öğrencilerimizin devamsızlık ortalaması %3 olup, geçen yıl devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı 15 olarak belirlenmiştir. Bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı 12 dir. Devamsız olup da yeniden devamı sağlanan öğrenci sayısı 3 tür.

- Kulüplerimiz sosyal sorumluluk projeleri kapsamında,
 - Kültür Edebiyat Kulübü; şiir dinletileri
 - Kütüphanecilik Kulübü, Kitap bağış kampanyası, kütüphanenin açık tutularak takibinin yapılması, Okul içerisindeki çiçek ve ağaçların bakımı
 - Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü; İhtiyaç sahibi ailelere yardım amaçlı erzak kolisi hazırlamak için 'Sosyal Market', SMA hastası çocuklar için bağış toplanması, Ankaranın başkent oluşunu anılırken düzenlenen fotoğraf yarışması,
 - Sağlık Temizlik ve Beslenme Kulübü; Çevre parkların temizlenmesi, DMD hastalığı ve Diyabet hastalığı farkındalık çalışmaları, tohum topları yapılması ve parklara atılması, Geleneksel lezzetlerimizi öğrencilerimizle buluşturuyoruz çalışmaları,
 - Yeşilay, Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü; Kızılay Kan bağışı aracının okulumuza davet edilerek kan bağışı kampanyası yapılması, deprem farkındalık çalışmaları,
 - Gezi, Tanıtım ve Turizm Kulübü; Lösev ve Huzur evi ziyaretleri, Müze ve tarihi mekanlara geziler,
 - Spor Kulübü;
 - Yayın İletişim Kulübü; Okul yıllık dergisinin koordine edilmesi ve çıkarılması, e-

bülten ve çalışmaları,

-Sivil Savunma Kulübü; Deprem ve çeşitli tatbikatların gerçekleştirilmesi

-Değerler Kulübü; Okul Değerlerimizi Buluyoruz Yarışması, Değerler panosunun güncel tutulması,

-Müzik Kulübü;Mezun müzisyen öğrencilerimizin koordine edilerek bölüm ve enstruman tanıtımları, Gazi Üniversitesi Viyolonsel topluluğunun öğrencilerimize yönelik konserleri, hayvan barınağı gezisi, SMA hastası çocuklar yararına konser düzenlenmesi,

-Görsel Sanatlar Kulübü;

- Öğretmenlerimiz haftalık ortalama 10 kişi 1 ile 5 gün arasında rapor almaktadır. Öğretmenlerin mazeret izinleri zorunlu haller dışında alınmamaktadır. İdari kadro yıl boyunca yıllık izinlerinden 15 gün kullanmaktadır. Sevk alınmamaktadır. Alınan rapor sayısı 123 olarak belirtilmiştir.
- Rehberlik hizmetleri akademik gelişim , kariyer gelişimi ve kişisel sosyal gelişim alanlarında öğrencilere velilere ve öğretmenlere yönelik çalışmalar yapılmıştır. Okulumuzda düzenli olarak üniversite gezileri ve kariyer günleri düzenlenmektedir. Okulumuzda bu hizmetlerden faydalanan ortalama öğrenci sayısı 612'dir.
- Okulumuzda bedensel ve işitsel engelli öğrenci sayısı 14'tür. Bedensel Engelli öğrencimiz için hayatını kolaylaştırma amacı ile sınıfı giriş kat koridorda konumlandırılmış ve WC olarak ise aynı kattaki kadın öğretmen WC'si kullanılmaktadır. İşitme engelli öğrencimiz en ön sırada oturmakta ve yüzüne bakılarak konuşmaya özen gösterilmektedir.
- Avrupa Birliği İl Akreditasyon bünyesinde 2022 yılında 'Okulda Atık Yönetimi' konulu Erasmus projesi gerçekleştirilmiş olup 1 yıl sürmüştür. Proje kapsamında Avusturyanın Viyana Şehrinde bir Gymnasium a iş başı gözlem hareketliliği gerçekleştirilmiştir. Tübitak 4006 projeleri kapsamında 2021 yılında 20 proje ile, proje sergisi gerçekleştirilmiştir.
- Okulumuzun servisleri bulunmakla birlikte, EGO, Halk Otobüsü ve Dolmuşlarla ulaşım sağlanabilmektedir.
- Okulumuzda açık halı saha, basketbol ve voleybol alanları ile iki adet kapalı spor alanı bulunmaktadır. Eğitim öğretim saatleri içerisinde ihtiyaç duyuldukça kullanılmaktadır. 1 adet çok amaçlı salon bulunmakta ve etkinlik ve faaliyetlerde kullanılmaktadır.
- Okulumuzda yemekhanesi bulunmamaktadır. Kantin faal olarak kullanılmaktadır.
- Okulumuz doğalgaz kalorifer sistemi ile yeterli düzeyde ısıtılmaktadır. Kalorifer görevlisi Halk Eğitim Merkezi onaylı Kalorifer Yakma Belgesi olan Aysel DOĞAN'dır.
- Sivil Savunma ekiplerinin oluşturulması ve bilgilendirilmesi, her yıl düzenli

olarak sivil savunma ve tahliye tatbikatlarının gerçekleştirilmesi Sivil Savunma Kulübü tarafından gerçekleştirilmektedir. Yangın tüpü ve ikaz alarm sistemi kat planlarında işaretlenmiştir ve düzenli olarak dolun ve kontrolleri yapılmaktadır. Kalorifer kazanının temizliği ve bakımı düzenli olarak yapılmaktadır.

- Okulumuzda her sınıfta Etkileşimli tahta ve Fatih ağ alt yapısı mevcuttur. Bilişim Rehber Öğretmeni tarafından kontrolleri yapılmakta öğretmenlerinin kullanımı için hazır tutulmaktadır. Akıllı tahtaların etkin kullanımına yönelik EBA, ÖBA tanıtımları yapılmaktadır.
- Okulumuzda 'ekolojik bahçe ' uygulaması , 'açık hava kahvaltı etkinliği' , ' geleneksel lezzetleri hatırlama ,salça ekmek, yoğurt pekmez v.b etkinlikler yapıldı. Velilerin desteğiyle çorba, sahlep günleri gerçekleştirilmiştir.
- Ostim Üniversitesi RAM'dan gelen Öğretim görevlisi tarafından ' Ostim Tech akademisyenleri Liselilerle buluşuyor' etkinliği gerçekleştirilmiştir. Son sınıf öğrencilerine Hacettepe Üniversitesi gezi ve tanıtım etkinliği yapılmıştır. Hacettepe Üniversitesi Fen Fakültesi işbirliği ile yapılan Tubitak bilim söyleşileri etkinliği gerçekleştirilmiştir. Okulumuz mezun öğrencilerinin oluşturduğu Mezunlar Derneği öğrencilerle söyleşi etkinliği gerçekleştirilmiştir. Ankara Emniyet Müdürlüğü Bilgilendirme ve Önleme faaliyetleri büro amirliği tarafından 11. Sınıflara yönelik sunum yapılmıştır. Dil sınıflarına bilgilendirme amaçlı Dil kursu yetkilisi sunum yapmıştır. Yazar söyleşi ve kitap tanıtımı etkinliği yapılmıştır. 'Bir Başarı Hikâyesi' etkinliği adı altında Arabica CEO'ları okulumuza gelip sunum yapmışlardır. Eğitim danışmanı M. Fatih Doğruyol tarafından YKS bilgilendirme semineri yapılmıştır. MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünde görevli Vildan Bozkurt tarafından İlk Yardım semineri verilmiştir. Çıraklık Vakfı tarafından velilerimize Mesleki Eğitimi tanıtım çalışmaları yapılmıştır. Yenimahalle RAM'da görevli Yahya Ünal tarafından 'Dijital bağımlılık ' semineri verilmiştir.
- Okul müdürümüz tarafından geliştir, Uygula, Paylaş kapsamında yürütülen Biz de Yaşlanacağız Projesi, Huzurevi gezileri v.b

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır.

Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Tablo 27. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Milli Eğitim Bakanlığı ve Kurumumuza görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir.• Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması• Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi,• Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması• Bu amaçlara uyumlu olarak kurulan, Psiko Sosyal Koruma ve Krize Müdahale Ekibi kurulması,• Müdahale ve Önleme komisyonu,• Ödül, Ceza ve Disiplin Kurulu	<ul style="list-style-type: none">• Orta gelirli aileler• Okul Aile Birliği Katkısı, Kantin ve servis gelirleri• Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin organizasyon ve ulaşım ücretleri,• Kırtasiye• Öğrenciye başarısı sonucu verilen ödüller,• Okul çevresinde iş imkânı bulunmaması,• Çevredeki esnaf ve marketler,• Geri dönüşüm çalışmaları ile çevreye katkı,
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Düşük kariyer beklentisi,• Aileler ve öğrencilerin olumlu yönde bilinçlenmeleri,• Öğrencilerimizin çoğunun parçalanmış aile çocuklarından oluşması,• Öğrencilerimizin çekirdek aile dışındaki aile fertleriyle yaşaması,• Bölgemizdeki yaş ortalamasının yüksek olması,• Öğrencilerin ekonomik zorluklardan dolayı düzenli beslenememesi,• Sosyal medya ve çevre etkisiyle gerçekleşen etik değerlerdeki kayıp,	<ul style="list-style-type: none">• Okulun Fatih alt yapısına ve etkileşimli tahtalara sahip olması,• Hayat boyu öğrenme kapsamında öğrenci ve velilere e-devlet sertifika programlarına yönlendirilmesi,• Zoom, EBA gibi platformlar ile çevrimiçi, OGM Materyal, ÖBA BTK Akademi gibi sistemlerle çevrimdışı eğitim imkanı,• Fatih alt yapısı, akıllı tahtalar, bilgisayar sınıfı, sunum ve ses araçları• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasitelerinin yeterli olması• Personelin ve öğrencilerin iletişim araçlarına sahip olması
Çevresel Etkenler	

2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okul/kurumu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

Bu yaklaşım, planlama yapılırken okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur. Bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil eder. Stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında okul/kurum tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analizi sonuçlarıyla uyumlu olması önemlidir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 28. Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerde yer almada istekli olması Rehberlik hizmetlerinin aktif olarak yürütülmesi, öğrencilerin yönlendirme ve desteklenme çalışmalarının yerinde ve zamanında gerçekleştirilmesi 9. sınıf öğrencilerinin yüksek ortalama ile gelmesi Toplum hizmetine yönelik çalışmalarda öğrencilerin aktif katılım sağlaması
Çalışanlar	Bölgeyi iyi tanıyan tecrübeli bir çalışan kadrosuna sahip olunması Öğretmen kadromuzun eksiksiz olması Gönüllü öğretmenler tarafından öğrenci koçluğu sisteminin uygulanması Öğretmen ve idarecilerin özverili olması ve yeterlilik düzeylerinin yüksek oluşu,
Veliler	Anadolu Lisesi olması sebebiyle veli yelpazesinin geniş olması
Bina ve Yerleşke	Giriş ve çıkışın güvenlik altında olması güvenlik probleminin olmayışı Okul girişinde güvenlik görevlisi olması ve okul polisi olması Ulaşım problemi olmaması Okulun merkezi konumda olması
Donanım	Akıllı tahta, internet olanakları ve teknoloji ekipmanının varlığı Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi, Müzik, Görsel, Bilişim sınıflarının olması
Bütçe	Okulun kendi gelirinin olması (kantin ve servis gelirleri) Okulun herhangi bir borcunun olmaması
Yönetim Süreçleri	İdari kadronun uyumlu yapısı Adil bir sınav sisteminin yerleştirilmiş olması

	Ulusal ve uluslararası projelere katılımın desteklenmesi Sosyal faaliyetler ve geleneksel değerlerin yaşatılmaya çalışılması
İletişim Süreçleri	İdari kadro ile öğretmen ve çalışanlar arasında eşgüdümeye dayalı bir işleyişin olması Kurum içi iletişim kanallarının aktif olarak kullanılması olması

Tablo 29. Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınavsız okula yerleşen öğrenciler açısından Öğrenci başarı düzeylerinin çeşitlilik göstermesi Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği Öğrencilerin akademik altyapılarının yetersiz olması 12. sınıf öğrencilerimizin ders çalışma motivasyonlarının yetersiz olması
Çalışanlar	Yetersiz temizlik elemanı Öğretmenlerin norm fazlası konumuna düşme kaygılarının olması, Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin az olması Öğretmenlere yönelik çalışma alanlarının olmaması (zümre odası vb.)
Veliler	Parçalanmış aile sayısının fazla olması Veli ilgisinin yetersiz olması, Velilerin öğrencilerin ders notlarını davranış eğitiminden önde tutması
Bina ve Yerleşke	Okul Bahçesi alanının büyüklüğü Spor salonunun olmaması, Zümre odalarının olmaması,
Donanım	Kütüphanedeki kitap sayısının yetersizliği, Kütüphane Laboratuvarlarının olmaması Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvarlarının eksikliği
Bütçe	Okul aile birliği gelirlerinin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Bakanlığımızın çok fazla kırtasiye ve bürokratik istekleri Öğretmenlerin ders dışı sorumluluklarının çok fazla olması
İletişim Süreçleri	Öğrenci, veli ve öğretmenler açısından iletişim becerilerinin yetersizliği

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

DIŞSAL FAKTÖRLER

Tablo 30. Fırsatlar

Politik	Bürokrasinin merkezinde Ankara da olmak
Ekonomik	Anne babanın çalışıyor olması, Öğrencilerin eğitim öğretime yönelik ihtiyaçlarının karşılanıyor olması
Sosyolojik	Sosyal kültürel faaliyetlerin çeşitliliği ve bunlara erişimin kolaylığı Çevrede tehdit edici (kafe, oyun salonu, kahvehane) yerlerin bulunmaması Okul çevresinde etki oluşturacak faydalı proje çalışmalarının öğrencileri de içine alacak şekilde yapılması
Teknolojik	Bilimsel çalışmaların yürütüldüğü kurumlara erişimin kolaylığı(Tübitak, Aselsan vs.) Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik donanım ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin kendilerini gerçekleştirebilmesine imkan tanıyan yasal düzenlemelerin olması

	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar
Ekolojik	Eğitim ğretimi aksatabilecek çeşitli nedenlerden uzak olunması(Sel, afet vs.)

Tablo 31. Tehditler

Politik	ğrencileri farklı ideolojik grupların etkisi altına almak istemesi Eğitim sisteminin devamlı değişmesi
Ekonomik	Bazı ğrencilerin ekonomik sebeplerle okul dışında çalışıyor olması. Okul temizlik ve kırtasiye malzemelerinin yüksek olması öğrencilerin yetersiz beslenmesi
Sosyolojik	Farklı sosyo kültür yapısına sahip veli profili, Parçalanmış ailelerin fazlalığı Ailelerde kitap okuma alışkanlığının azlığı Mesleki ynelmelerde aile baskısı
Teknolojik	Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkisi. Kitle iletişim araçlarının amacı dışında kullanma Eğilimi Sosyal medya uygulamalarının bilinçli kullanılmaması
Mevzuat-Yasal	Eğitim politikalarının sıklıkla değişmesi
Ekolojik	Doğal yaşamdan uzak yetişen öğrenciler üzerinde kent yaşamının stres ve baskısının olması(Trafik, sağlıksız beslenme, yeşil alan azlığı, nüfus yoğunluğu)

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Biz, KAYA BAYAZITOĞLU ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ olarak misyonumuz;

- Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak,
- Her öğrenciye farklı bakış açılarını ve görüşlerini irdeleme becerisini ve kendi görüşlerini kararlılık ve saygıyla ifade etme gücünü kazandırmak,
- Öğretim programı ve ders dışı etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin ilgi alanlarını keşfetmek, onların empati doğruluk ve sorumluluk alma tutumlarını geliştirmek,
- Onların bireysel farklılıklarına saygı duyarak ve gözeterek dil din ırk renk ayrımı olmaksızın dünya vatandaşı olarak yetiştirmek,
- Öğrencilerimizi, öğretmenlerimizi, yöneticilerimizi ve velilerimizi 21.yüzyıla hazırlamak,
- Çağdaş uygarlık yolunda bilimi yol gösterici olarak görmek.

3.2. VİZYON

VİZYONUMUZ

Yenilikçi ve dinamik eğitim ile mezunlarımızı Türkiye’de ve uluslararası platformda bilimsel, politik, ekonomik, eğitsel ve kültürel alanlarda rol alan vatandaşlar ve lider olarak yetiştirmek

3.3. TEMEL DEĞERLER

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Önce insan
- Sevgi saygı ve hoşgörü
- Dürüstlük ve demokratiklik
- Katılımcılık ve paylaşımcılık
- İnovasyon
- Gerçekçilik
- Öğrenci merkezli eğitim
- Her öğrenci öğrenebilir
- Okulca ben yok biz varız
- Demokratik bir yönetim
- Evrensel değerlere sahip
- Sevgi
- Hoşgörü
- Bilimsellik
- Özgürlük
- Vatan ve millet sevgisi
- İnsan sevgisi

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

4.3. Performans Göstergeleri

EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

TEMA:	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	15	14	13	12	11	10
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	4	4	4	3	3	3
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	3	1	1	1	1	1
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	57	58	59	60	61	62
PG 1.1.5	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	20	80	75	65	60	55	50
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.							
Koordinatör Birim	Okul idaresi							

İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları
Maliyet Tahmini	405.000 TL
Riskler	Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması nedeniyle örgün eğitim dışına çıkması, Sosyal medya ve çevre etkisiyle gerçekleşen etik değerlerdeki kayıp,
Tespitler	Düşük kariyer beklentisi, Öğrencilerimizin çoğunun parçalanmış aile çocuklarından oluşması
İhtiyaçlar	Öğrencilerde geleceğe yönelik hedef ve kariyer belirleme çalışmalarının düzenli olarak gerçekleştirilmesi, Ailelerin devamsızlık ve sınıf geçme yönetmelikleri hakkında daha fazla bilgilendirilmesi, Devamsızlık nedenleri anketinin sonuçlarına yönelik rehberlik servisi tarafından çalışma başlatılması Öğrenciye yönelik bireysel çalışmaların artırılması

TEMA:	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım								
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	60	65	70	75	80	85	
PG 1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	30	80	82	85	88	90	92	
PG 1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	1	1	2	3	4	5	
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p>								
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sosyal Faaliyetler Düzenleme Ekibi, Kulüp Öğretmenleri								
Maliyet Tahmini	405.000 TL								
Riskler	Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin organizasyon ve ulaşım ücretleri								
Tespitler	Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerde yer almada istekli olması Toplum hizmetine yönelik çalışmalarda öğrencilerin aktif katılım sağlaması								
İhtiyaçlar	Kulüp faaliyetleri için okul saatleri içerisinde zaman ayrılması, Yerel ve ulusal proje fikirlerinin geliştirilebilmesi için öğrenci bilgilendirme seminerleri,								

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	20	43	45	52	55	57	60
PG 2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	20	77	80	82	85	87	90
PG 2.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	20	78	80	82	85	87	90
PG 2.1.4	Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	20	68	70	72	74	76	78
PG 2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	3	3	4	4	5	5
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Okul İdaresi							
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Başkanları, Kulüp Öğretmenleri							
Maliyet Tahmini	200.000 TL							
Riskler	<p>Kitap okuma saatlerinin uygulanamaması,</p> <p>Öğrencilerin dijital platformlara ulaşması için gerekli imkanlarının olmaması,</p> <p>Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması,</p> <p>Velilerin öğrencilerden beklentisinin ve ilgisinin az olması,</p> <p>Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği,</p>							
Tespitler	Okulda düzenli yapılan deneme sınavları ile kazanım değerlendirmesi ve eksik kazanımların tespitinin yapılabilmesi,							
İhtiyaçlar	<p>Öğrencilerin bireysel çalışmalarının desteklenmesi,</p> <p>Öğrencilerin akademik ilerlemesinin takip edilebilmesi,</p> <p>Hali hazırda yapılan şiir dinletileri, münazara, kitap okuma yarışmaları, yazma atölyelerinin devam ettirilmesi,</p>							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	30	25	35	45	50	55	60
PG 2.2.2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	30	6	10	12	14	16	20
PG 2.2.3	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	20	800	587	600	650	660	670
PG 2.2.4	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	30	50	55	60	65	70	75
PG 2.2.5	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	30	7	8	9	10	11	12
PG 2.2.6	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	30	2	2	3	3	4	4
PG 2.2.7	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	30	2	2	3	3	4	4
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Okul İdaresi							
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Başkanları, Rehberlik Servisi							
Maliyet Tahmini	200.000 TL							
Riskler	Üniversiteye yerleşme oranının düşüklüğü , öğrencilerin mesleki hedeflerinin belirsizliği							
Tespitler	Öğrencilerimizin üniversiteyi kazanmayı mezun olduktan sonraki yıla ertelemeleri							
İhtiyaçlar	Kariyer rehberliği çalışmalarına katılımının artırılması , mezunlar derneğinin katkılarıyla mezunlar gününün düzenlenmesi							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite								
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 2.3.1	Öğrenci görüşmeleri oranı	20	77	79	80	82	85	90	
PG 2.3.2	Veli görüşmeleri oranı	20	21	23	25	27	29	30	
PG 2.3.3	Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	77	79	82	85	87	90	
PG 2.3.4	Düzenlenen etkinlik sayısı	20	3	3	4	4	5	5	
PG 2.3.5	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	21	22	23	23	24	24	
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>								
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri								
Maliyet Tahmini	200.000TL								
Riskler	Yapılan görüşmelerde planlanan sürede istenilen hedeflere ulaşamama								
Tespitler	Öğrencilerin ve velilerin iletişime kapalı olması								
İhtiyaçlar	Sınıf rehber öğretmenlerinin daha etkin olmaları								

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİ K AMAÇ 2.	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.							
Hedef 2.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.4.1	Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	30	1	2	2	2	2	2
PG 2.4.2	Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	30	10	11	12	13	14	15
PG 2.4.3	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	4	4	4	4	5	5
PG 2.4.1	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	30	68,61	70	71	72	73	74
PG 2.4.2	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	30	15	15	15	15	15	15
PG 2.4.3	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	20	2	2	2	2	2	2
Stratejiler	<p>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S24.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Okul idaresi							
İş birliği Yapılacak Birimler	Sosyal Faaliyetler Düzenleme Ekibi, Yabancı Dil Öğretmenleri Zümresi, Proje Geliştirme Ekibi							
Maliyet Tahmini	200.000 TL							
Riskler	İkinci yabancı dil dersinin seçmeli hale getirilmesi , öğrencilerin dil seviyelerinin eşit olmamasından dolayı yeterli gelişimin sağlanamaması							

Tespitler	Öğrencilerin yabancı dil öğrenme motivasyonunun az olması , hazırbuluşluk düzeyinin düşük olması
İhtiyaçlar	Yabancı dil uygulama laboratuvarının kurulması

KURUMSAL KAPASİTE

TEMA:	Kurumsal Kapasite								
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	50	24	34	34	34	34	34	34
PG 3.1.3	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	50	57	58	59	60	61	62	
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Başkanları								
Maliyet Tahmini	340.000 TL								
Riskler	Fiziki mekanlarının iyileştirme hizmetlerinin aksaması								
Tespitler	Kitap okuma saatlerinin düzenli yapılması ve verimli olmaması Öğrencilerin okulu temiz tutma alışkanlıklarının az olması								
İhtiyaçlar	Okulun kadrolu hizmetlisinin bulunmaması Kitap okuma saatlerinin edebiyat dersiyle sınırlı olmaması ve kitap okuma derslerinin konulması								

TEMA:	Kurumsal Kapasite							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.3.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 3.3.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	200	210	220	220	220	220
PG 3.3.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	250	250	250	250	250	250
PG 3.3.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	125	125	125	125	125	125
PG 3.3.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	125	125	125	125	125	125
PG 3.3.6	Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	5	47	46	45	44	43	42
PG 3.3.7	Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	200	210	220	220	220	220
PG 3.3.8	İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	135	140	145	150	155	160
PG 3.3.9	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	877	654	660	670	680	690
PG 3.3.10	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	3	3	3	3	3	3
PG 3.3.11	Onur belgesi alan öğrenci sayısı	5	91	92	93	94	95	96
Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>							
Koordinatör Birim	Okul idaresi							
İş birliği Yapılacak	Sosyal Faaliyetler Düzenleme Ekibi, Sivil Savunma Kulübü, Onur Kurulu, Sağlıklı Beslenme Kulübü							

Birimler	
Maliyet Tahmini	340.000 TL
Riskler	Öğrenci nakil sisteminin okulların bilinen yapısını bozması , sınıflardaki akademik başarıyı ve öğrenci davranışlarını olumsuz etkilemesi Disiplin olaylarının artması
Tespitler	Öğrencilerin teknoloji ve diğer bağımlılıklarının olması Akran zorbalığının özellikle 9.sınıflarda görülmesi Öğrencilerin temizlik ve hijyen alışkanlıklarının istenilen düzeyde olmaması
İhtiyaçlar	Diğer kurumlarla işbirliği yapılarak uzmanlarca öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlenmesi Öğrenci nakil sisteminde okul yönetimine inisiyatif verilmesi

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejiler, okul/kurumun hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek

mümkün değildir. Stratejiler, hedeflere yönelik belirlenir. Stratejiler oluşturulurken okul/kurumun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Stratejiler, hedeflerin hangi faaliyetlerle uygulamaya geçirileceğinin çerçevesini çizer. Her bir amaç için belirlenen stratejiler, stratejik plan ekibi tarafından ve paydaşların değerlendirmeleri alınarak düzenlenmiş olup karşılaşılabilecek sorunlarda tedbirlerin yerinde ve zamanında alınması için gerekli ekipler görevlendirilecektir. Bu ekipler eğitim öğretim faaliyetleri için eğitim- öğretim ekibi, sosyal ve kültürel faaliyetlerin takibi ve gerekli tedbirlerin alınabilmesi için sosyal kültürel çalışmalar ekibi, rehberlik

faaliyetlerinde olabilecek aksamaların tespiti ve alınacak tedbirlerin belirlenmesi için rehberlik komisyonu şeklinde belirlenmiştir.

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 32. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	2.100.000	2.814.000	3.827.040	6.161.534	8.749.379	23.651.953
Diğer (Okul Aile Birliği)	215.000	288.100	391.816	630.824	895.770	2.421.509
Öğretmen Maaş+Ekders	3.500.000	4.690.000	6.378.400	10.269.224	14.582.298	39.419.922
TOPLAM	5.815.000	7.792.100	10.597.256	17.061.582	24.227.447	65.493.385

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Tablo 33. Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
A.1.Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.	2.035.250	2.727.235	3.709.040	5.971.554	8.479.606	22.922.685
H.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.	1.017.625	1.363.618	1.854.520	2.985.777	4.239.803	11.461.342
H.2.Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.	1.017.625	1.363.618	1.854.520	2.985.777	4.239.803	11.461.342
A.2.Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.	2.035.250	2.727.235	3.709.040	5.971.554	8.479.606	22.922.685
H1.Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.	508.813	681.809	927.260	1.492.888	2.119.902	5.730.671
H.2.Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak	508.813	681.809	927.260	1.492.888	2.119.902	5.730.671
H.3.Öğrencilerin akademik başarısının arttırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	508.813	681.809	927.260	1.492.888	2.119.902	5.730.671
H.4.Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.	508.813	681.809	927.260	1.492.888	2.119.902	5.730.671
A.3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	1.744.500	2.337.630	3.179.177	5.118.475	7.268.234	19.648.015
H.1.Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	872.250	1.168.815	1.589.588	2.559.237	3.634.117	9.824.008

H.2.Eğitim ve ęđretimin sağlıklı ve g¼venli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve g¼venliđi geliştirilecektir.	872.250	1.168.815	1.589.588	2.559.237	3.634.117	9.824.008
AMAÇ TOPLAM	5.815.000	7.792.100	10.597.256	17.061.582	24.227.447	65.493.385

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme s¼reci kurumsal ęđrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin s¼rekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan g¼zden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli g¼r¼len durumlarda stratejik planın g¼ncellemesi kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama ¼ncesi ve uygulama sırasında s¼rekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir s¼retir. Performans g¼stergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen d¼nemler itibarıyla raporlanarak y¼neticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme s¼recinde yapılması gereken hususlara bu b¼l¼mde yer verilmelidir. İzleme ve değerlendirmeden sorumlu birim ve kişiler ile s¼rece ilişkin takvim belirtilmelidir.

Hedefe İlişkin Değerlendirme: Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans g¼stergelerinin performans d¼zeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşılıp ulaşılmadığının analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

Hedef Performansının Hesaplanması: G¼sterge değerlerinin k¼m¼latif olarak belirlenmemesi durumunda hedef performansının hesaplanmasında izleme d¼nemindeki yıl sonu hedeflenen değer ile izleme d¼nemindeki gerçekleştirme değerinin k¼m¼latif değeri baz alınır.

Bir g¼stergenin performansı %100¼ aşabilir ancak hedef performansının ¼lm¼nde bu değer 100 olarak alınır. B¼ylece diğer g¼stergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Bir göstergenin performansı negatif değer alabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer sıfır alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Tablo 34: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.				
H1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu, okul devamsızlığı önleme komisyonu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıfvelilerine yönelik düzenlenen etkinliksayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aileeğitimi alan veli oranı(yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak okul devamsızlığı önleme ve müdahale komisyonu etkin bir şekilde çalışacaktır.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.				
H2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu, akademik başarıyı artırma komisyonu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG 1.1.1 Her dönem sınıfvelilerine yönelik düzenlenen etkinliksayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aileeğitimi alan veli oranı(yüzde)	40	25	75	60	70

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görölmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansını %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurulurak öğrencilerin başarılarını arttırmak için DYK ' ye katılımın artırılması ve akademik başarıyı artırma komisyonunun çalışmaları ile süreç yürütülecektir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$$(%100 \times \%60) + (%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$$

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
H3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	HedefEtkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değer (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinliksayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aileeğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak okul yönetimi okula maddi katkı sağlayacak ve okulun fiziksel imkanlarını geliştirecek ilişkiler kuracak projeler geliştirecektir.



STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI



T.C.
YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-68191173-821.01-102914487
Konu : 2024?2028 Stratejik Planı

23.05.2024

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 21/05/2024 tarihli ve E-68191173-20-102768350 sayılı yazımız.

2024-2028 yıllarını kapsayan ekli listede isimleri bulunan okullarımızın Stratejik Plan'larının onaylandığına dair Kaymakamlık Olur'u yazımız ekinde gönderilmiştir.
Bilgilerinizi rica ederim.

Cengiz ERGÜL
Müdür a.
Şube Müdürü

Ek :
1-Kaymakamlık Oluru
2-Okul Listesi

Dağıtım :
Tüm Resmi Okul /Kurum Müdürlüklerine
Ekli Listedeki Özel Okul Müdürlüklerine

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Ragıp Tüzün Cad.No: 144 Yenimahalle/ANKARA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (312) 343 82 78

Bilgi için: EMİNE ÜNLÜ

E-Posta: yenimahalle06@meb.gov.tr

İnternet Adresi: <http://yenimahalle.meb.gov.tr/>

Unvan : Memur

Keş Adresi : meb@hs01.kep.tr

Faks:3123150200

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 644e- d755- 3793- 82e5- 9825 kodu ile teyit edilebilir.

2024-2028 Okul Stratejik Planları		
147	Alparslan Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
148	Atatürk Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
149	Batıkent Lisesi	Anadolu Lisesi
150	Celal Yardımcı Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
151	Kaya Bayazıtöğlu Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
152	Mehmet Akif Ersoy Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
153	Mustafa Azmi Doğan Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
154	Mustafa Kemal Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
155	Nermin Mehmet Çekiç Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
156	Selçuklu Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
157	Şehit Abdullah Tayyip Olçok Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
158	Şehit Haydar Çetin Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
159	Şehit Semih Özcan Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
160	Şehit Sercan Öztürk Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
161	Şentepe Şehit Volkan Canöz Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
162	Şevket Raşit Hatipoğlu Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
163	Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi
164	Yakacık Şehit Tugay Can Kızılırmak Anadolu Lisesi	Anadolu Lisesi